

Para que los trabajadores tengan acceso al Kiosco y a su vez a la APP nomilinea, primero se deben asignar los perfiles a cada empleado. El segundo paso es resetear la contraseña para que les llegue una liga a su correo asignado en nomilinea y puedan ingresar a crear su contraseña de acceso confidencial con la cual podrán ingresar tanto al Kiosco como a la APP nomilinea.

Para asignar los perfiles a tus trabajadores, ingresa al menú de Administración y selecciona el submenú perfiles.





2. Selecciona el perfil que vas a asignar y habilita la casilla de los trabajadores que van a tener ese perfil:

Perfiles:							
Seleccione un	perfil por asignar:	Perfiles Asignados					
Empleado		~					
Jefe RH Jefe RH Jefe Adminis Mostrar 10	trador v resultados	r perfil y dar acceso a Klos	sco:			Asignados 16 de 1000	0 Disponible
	AL-						
Ц	NO. Empleado 11	Nombre 11	Perfil J1	IMSS	JT JT	RFC II	
N	NO. Empleado	Nombre II DOS EMPLEADO PRUEBA	Empleado	01010101028	MHNR030506HJFNMS08	VACS691110UY9	
N	No. Empleado J1 0101010102 0101010103	Nombre 11 DOS EMPLEADO PRUEBA CUATRO EMPLEADO PRUEBA	Empleado	01010101028 01010101036	GALB650916HDFMPN09	RFC J1 VACS691110UY9 GECC8501014I5	C

3.

Presiona el botón que dice Asignar perfiles.

				Asignar Perfil	Quitar Perfi	
Mostrando pág	gina 1 de 9			Ant. 1 2	3 4 5	9 Sig.
	1168488947	EPIFANIO GARCIA HERNANDEZ	11684889477	GAHE480206HOCRRP01	GAHE480206DE0	
	1084633170	Juan Agustin Villanueva Jimenez	10846331709	VIJJ630624HCSLMN08	VIJJ6306241U7	
	0315919837	Wilberth Alejandro Cumi Cohuo	03159198377	CUCW910405HQRMHL08	CUCW910405QKA	
	0314734987	Juan Guillermo Azcorra Gonzalez	03147349876	AOGJ730211HYNZNN06	AOGJ730211548	



El siguiente paso es resetear las contraseñas. Para ello, ingresa al menú de **Administración** y selecciona el submenú **Contraseñas.**

Empleado -		Reiniciar clave de acceso	
ීා Consultas		Búsqueda:	
RH te escucha		No. Empleado, Nombre, IMSS, CURP	Buscar
Opciones	<		
Administración	~	Empleados encontrados:	
Perfiles		No. Empleado	Nombre
Contraseñas			_
🌣 Mensaje Bienveni	da	Reiniciar Reiniciar todo	

Ahora debes buscar a los trabajadores a los cuales les vas a enviar la liga, habilita
la casilla nuevamente y presiona el botón rojo que dice Reiniciar para que se envíe la liga a esos trabajadores. Si aún no se ha hecho ese paso, puedes seleccionar a todos y presionar el botón de Reiniciar Todo.

susqueda:								
lo. Empleado, Nombre, IMSS, CURI	o	_	_					
0101010102		Bus	scar					
mpleados encontrados:								
<u> </u>								
						_		
lostrar 10 🗸 resultados					Bu	iscar:		
lostrar 10 v resultados	Nombre	lt.	IMSS	J1	Bu	iscar:	RFC	
Iostrar 10 resultados IL No. Empleado I V 0101010102 I	Nombre DOS EMPLEADO PRUEBA	lt	IMSS 01010101028	1t	CURP MHNR030506HJFNMS08	iscar:	RFC VACS6911100	JY9



Una vez realizado este proceso, sólo hace falta agregar un mensaje de bienvenida, el cual verán los trabajadores al ingresar al Kiosco. Para ello sigue los siguientes pasos:

Ingresa al menú de Administración y selecciona el submenú de Mensaje de
Bienvenida, presiona el botón de Editar para escribir el mensaje que desea que vean los trabajadores.

7005 PRUEBA Empleado -	Mensaje de Bienvenida
🕷 Inicio	
ී Consultas <	Bienvenidos Te damos la más cordial bienvenida a este nuevo espacio que se creo pensando en ti.
	La principal razón por la que se les brinda este servicio es para poder contar con un medio de comunicación que nos permita estar mas cerca de ti.
Opciones <	Esperamos contar con su participación y que nos puedan proporcionar sus comentarios.
Administración ~	Muchas gracias y que tengan un agradable día.
Perfiles	Editar
Contraseñas	
Mensaje Bienvenida	Copyright © 2021 Nomilinea

2. Una vez que escribas el mensaje, presiona el botón de Guardar.

tulo mensaje:	
Bienvenidos	
ensaje:	
B I U I Arial -	
Te damos la más cordial bienvenida a es	te nuevo espacio que se creo pensando en ti.
La principal razón por la que se les brinda	este servicio es para poder contar con un medio de comunicación que nos permita estar mas cerca de ti.
Esperamos contar con su participación y o	ue nos puedan proporcionar sus comentarios.
Muchas gracias y que tengan un agradal	ole día.

Listo, con esa configuración ya podrán ingresar al Kiosco los trabajadores.