

kiosco



INNOVACIÓN Y GESTIÓN

De tus empleados y área de RH



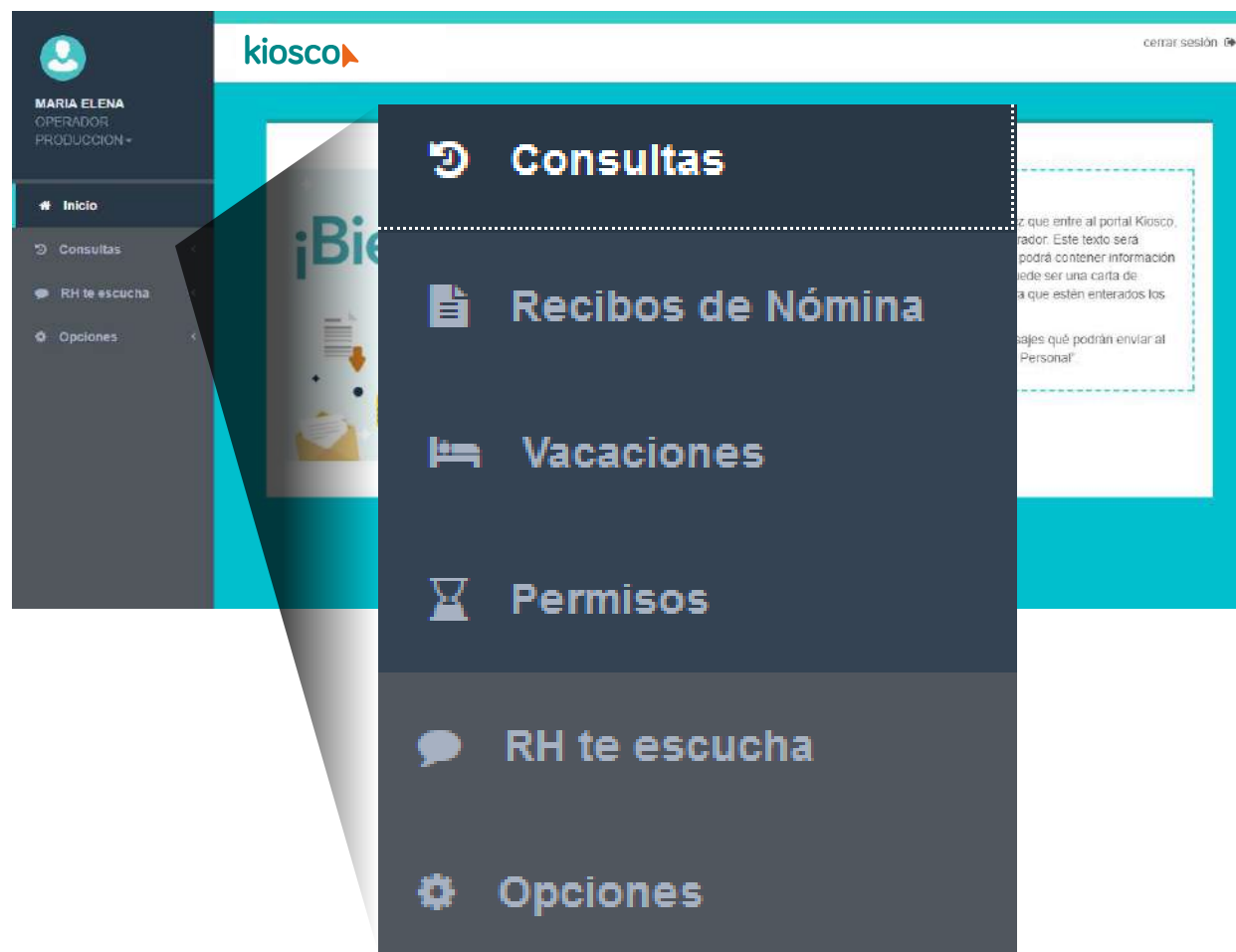
Con Kiosco de nomilinea entrega los recibos de nómina de manera digital a todos tus trabajadores, autoriza vacaciones o permisos rápidamente y mucho más.

con

kiosco 



Facilitamos la administración de tu personal



1. Descubre en la sección de Consultas:

- Recibos de nómina** , consúltalos o descargarlos en formato PDF
- Vacaciones** aquí podrás consultar y solicitar los días vacacionales a los que tienes derecho de acuerdo a tu antigüedad
- Permisos** desde esta funcionalidad podrás solicitar a tu departamento de RH los días que requieres ausentarte

2. En la sección RH te escucha, tendrás disponible:

- Contacto con RH** , consúltalos o descargarlos en formato PDF
- Buzón de sugerencias RH**, envía mensajes de sugerencia a tu departamento de recursos humanos



Descarga tus recibos en dos pasos

The screenshot shows the Kiosco web application interface. On the left is a dark sidebar with a user profile icon and the name 'MARIA ELENA OPERADOR PRODUCCION'. The main area has a header with the Kiosco logo and a 'cerrar sesión' link. Below the header is a section titled 'Consulta y descarga de Recibo'. It features a form with 'Año:' set to '2017' and 'Mes:' set to 'Todos'. Below this, there are three buttons for different periods: 'Periodo 39' (25/09/2017 al 01/10/2017), 'Periodo 36' (04/09/2017 al 10/09/2017), and 'Periodo 33' (28/08/2017 al 03/09/2017). A 'Descarga recibo' button is visible. A large, semi-transparent window is overlaid on the interface, showing a detailed payroll receipt for 'Periodo 39'. The receipt includes company information, employee details, a table of earnings and deductions, and a QR code for digital verification.

1. Sólo tienes que hacer clic en el periodo del recibo que quieres descargar.

2. El recibo en PDF estará listo para guardarlo o imprimirlo.



Solicita y consulta tus vacaciones

The screenshot shows the 'Kiosco' web application interface. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'MARIA ELENA OPERADOR PRODUCCION' and a menu with options: Inicio, Consultas, Recibos de Nómina, Vacaciones (highlighted), Permisos, RH te escucha, and Opciones. The main content area has a teal header with the 'Kiosco' logo and a 'cerrar sesión' link. Below the header, the title 'Consulta y solicitud de vacaciones' is displayed. The form shows the user's name 'MARIA ELENA MACIAS TORRES', 'Días disponibles: 8', and 'Días disfrutados: 3'. Under 'Solicitud de vacaciones:', there are input fields for 'Días que requieres:', 'Fecha inicio:', and a 'Considerar:' section with checkboxes for 'Sábado' and 'Domingo'. A 'Jefe directo:' dropdown menu is set to 'Selecciona una opción'. At the bottom, there are fields for 'Fecha inicio: -', 'Fecha final: -', and 'Días restantes: -'. 'Enviar' and 'Cancelar' buttons are at the bottom right. A green notification box at the bottom center says '✓ Vacaciones guardadas con éxito.' with a close button 'x'. The footer of the main area says 'Copyright © 2017 Nomlinea'.

1. Consulta el total de días tienes derecho a disfrutar por esta prestación.

2. Además, podrás solicitar vacaciones en un solo click, no más papeleo y podrás validar el pago de tu prima vacacional en tu próximo recibo de nómina.



Solicita y notifica permisos

1. Ahora informa más rápido tus situaciones fortuitas como llegadas tarde, inasistencia por enfermedad y más, ¡desde cualquier lugar!
2. Tienes la opción de solicitar de manera anticipada PERMISOS como consultas médicas, realizarte estudios, ir con tu familia a eventos, etc., solo envía tu solicitud y ¡listo!



The screenshot shows the 'kiosco' application interface. On the left is a dark sidebar menu for user 'MARIA ELENA OPERADOR PRODUCCION'. The main content area is titled 'Consulta y solicitud de permisos'. It contains a dropdown menu for 'Permiso que vas a solicitar:', a date input field for 'Día del permiso:', a dropdown for 'Jefe directo:', and a large text area for 'Observaciones:'. At the bottom right are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons.



Ponte contacto con Recursos Humanos

The screenshot shows the 'kiosco' web application interface. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'MARIA ELENA OPERADOR PRODUCCION' and a menu with options like 'Inicio', 'Consultas', 'RH te escucha', 'Contacto con RH', 'Buzón de sugerencias RH', and 'Opciones'. The main content area has a teal header with the 'kiosco' logo and a 'cerrar sesión' link. Below the header, the title 'Contacto con el área de Recursos humanos' is displayed. The form includes a 'Título mensaje:' field, a 'Mensaje:' text area with rich text formatting tools (B, I, U, link icon, and a dropdown menu), and a large grey area for the message content.

1. ¿Tienes dudas con información de la empresa, de tu nómina, etc.? No te preocupes y envía tus comentarios al área de RH, y tendrás una respuesta más rápida.

¡No más tiempo de espera!



Envía sugerencias y comentarios al departamento de RH de manera anónima

1. ¿Tienes opiniones para mejorar en tu entorno organizacional? ¡Anímate! y escribe todos tus comentarios, quejas, sugerencias, propuestas y más.!

¡Se parte del cambio!



Cambia tu clave de acceso en unos cuantos clics

1. Ten en tus manos la mejor opción para ingresar a la plataforma en unos sencillos pasos, siempre a la vanguardia en la seguridad de tu información.

The screenshot displays the 'kiosco' web application interface. On the left is a dark sidebar with a user profile for 'MARIA ELENA OPERADOR PRODUCCIÓN' and a menu with options: 'Inicio', 'Consultas', 'RH te escucha', 'Opciones', and 'Clave de acceso'. The main content area has a teal header with the 'kiosco' logo and a 'cerrar sesión' link. Below the header is a white box titled 'Cambiar Clave de Acceso' containing three input fields: 'Clave de acceso actual:', 'Nueva clave de acceso:', and 'Confirmar clave de acceso:'. At the bottom right of this box are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. The footer of the page reads 'Copyright © 2017 Nomiinea'.

kiosco



Télefono: 55-6826-9495



Un producto de
nomilinea



INNOVACIÓN Y GESTIÓN

De tus empleados y área de RH